

TOP	Thema / Erläuterung / Beschluss / Aufgabe	Abstimmungs- ergebnis			TYP	Verant- wortlich	Bemerkung / Handzeichen / Datum
		daf.	dag.	Enth.			

**Protokoll zur gemeinsamen  
Sitzung des Haupt- und Finanzausschuss und des Bau- und Umweltausschuss Driedorf  
vom 16.10.2018**



Beginn der Sitzung: 18:00 Uhr

Ende der Sitzung: 22:08 Uhr

<b>Haupt- und Finanzausschuss</b>		<b>Verteiler:</b>
<b>a) <u>stimmberechtigt:</u></b>	<b>Anwesenheit:</b>	Ausschuss-Mitglieder Bürgermeister Vors. Gemeindevertretung Gemeindevorstand
Frank Bildat (Vorsitzender)	anwesend	
Manfred Mauer (für Jochen Stahl)	anwesend	
Sebastian Sonntag	anwesend	
Torsten Schürg	anwesend	
Helge Enners	anwesend	
Simon Rompf (für Peter Gabriel)	anwesend	
Stefan Rompf	anwesend	
	7 von 7 stimmberechtigten Mitgliedern anwesend.	
<b>b) <u>stimmberechtigt:</u></b>	<b>Anwesenheit:</b>	
Florian Laggner (Vorsitzender)	anwesend	
Wolfgang Hartmann (stellv. Vorsitzender)	anwesend	
Stefan Rompf (für Gerd Rode)	anwesend	
Andreas Wolf (für Michael Weis)	anwesend	
Manfred Mauer	anwesend	
Willi Denius	anwesend	
Torsten Kring	anwesend	
	7 von 7 stimmberechtigten Mitgliedern anwesend.	
<b>b) <u>nicht stimmberechtigt:</u></b>		
Gem. Anwesenheitsliste		

Die Ausschuss-Mitglieder waren durch Einladung vom 04.10.2018 für 16.10.2018, um 18:00 Uhr, unter Mitteilung der Tagesordnung, zu einer Ausschuss-Sitzung einberufen worden.

Der Termin wurde außerdem auf der Homepage der Gemeinde Driedorf sowie im Mitteilungsblatt veröffentlicht.

**Tagesordnung:**

1. *Begrüßung und Eröffnung, sowie Feststellung der Beschlussfähigkeit*
2. *Maßnahmenkatalog mit Steckbriefen – Bauen, Liegenschaften, Umwelt*  
-Arbeitspapier zur Festlegung von Projekten für die Haushaltsplanung 2019 ff.  
hier: Beratung der Vorlage des Gemeindevorstandes mit Beschlussempfehlung
3. *Verschiedenes*

1.	Eröffnung und Begrüßung durch den Vorsitzenden a) Feststellung der Beschlussfähigkeit					
	Der Vorsitzende des HFA Frank Bildat begrüßt die Ausschussmitglieder, die anwesenden Mitglieder des Gemeindevorstandes, den Vorsitzenden der Gemeindevertretung Markus Topitsch, den Bürgermeister Carsten Braun sowie Frank Grzelachowski aus der Verwaltung und die anwesenden Zuschauer.					
1a.	Frank Bildat stellt Beschlussfähigkeit des HFA fest. Die Beschlussfähig ist gegeben, wenn ordnungsgemäß geladen und mehr als die Hälfte der gesetzlichen Zahl der Ausschuss Mitglieder anwesend ist.				I	
1b.	Florian Laggner stellt als Vorsitzender die Beschlussfähigkeit des BUA fest. Die Beschlussfähig ist gegeben, wenn ordnungsgemäß geladen und mehr als die Hälfte der gesetzlichen Zahl der Ausschuss Mitglieder anwesend ist.					
1c.	Sebastian Sonntag erklärt sich bereit, für diese Sitzung das Protokoll zu führen.				I	

2.	Antrag auf Änderung der Tagesordnung					
2.1	Nach der Begrüßung und Eröffnung, sowie Feststellung der Beschlussfähigkeit, stellt der Bürgermeister einen Antrag auf Änderung der Tagesordnung. Die neue Tagesordnung lautet dann wie folgt:  <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Begrüßung und Eröffnung, sowie Feststellung der Beschlussfähigkeit</i></li> <li>2. <i>Vermarktung Gewerbegebiet „Potsdamer Platz“</i></li> <li>3. <i>Maßnahmenkatalog mit Steckbriefen – Bauen, Liegenschaften, Umwelt</i> -Arbeitspapier zur Festlegung von Projekten für die Haushaltsplanung 2019 ff. <u>hier</u>: Beratung der Vorlage des Gemeindevorstandes mit Beschlussempfehlung</li> <li>4. <i>Verschiedenes</i></li> </ol>					
	<b>Abstimmung für die Änderung der Tagesordnung</b> Der Haupt- und Finanzausschuss	Daf. 7	Dag. 0	Enth. 0	B	
	<b>Abstimmung für die Änderung der Tagesordnung</b> Der Bau- und Umweltausschuss	Daf. 7	Dag. 0	Enth. 0	B	

2.2 Nach der Abstimmung erteilt der Vorsitzende des Haupt- und Finanzausschusses dem Bürgermeister das Wort.  
 Dieser informiert die Anwesenden darüber, dass es einen Interessenten für das Gewerbegebiet „Potsdamer Platz“ gibt. Genauer gesagt geht es um den Ankauf einer Fläche mit einer Größe von ca. 39.000 Quadratmetern.  
 Bei dem potentiellen Käufer handelt es sich um das Logistikunternehmen „trans-o-flex“. Die Planungen des Antragstellers sehen die Errichtung einer Halle mit einer Größe zwischen 4.000 und 5.000 qm auf einer Grundstücksfläche von min. 20.000 qm vor. Unmittelbar angrenzend wird zudem ein Bürotrakt entstehen. Der Antragsteller geht hier von Investitionskosten in Höhe von ca. 13 Mio. Euro aus. In der fertigen Halle und dem angrenzenden Bürogebäude werden zukünftig rund 100 Mitarbeiter beschäftigt sein. Der Antragsteller prüft zudem die Verortung der Gewerbesteuer in Driedorf durch eine Objektgesellschaft vor Ort. Idealerweise soll bereits Mitte Mai 2019 mit den Baumaßnahmen begonnen werden.  
 Die freie „unbebaute“ Grundfläche von ca. 19.000 Quadratmetern, soll über eine Immobiliengesellschaft der trans-o-flex, in Abstimmung mit der Gemeindeverwaltung Driedorf vermarktet werden.

Des weiteren wird der Antragsteller die vollständige Erschließung des Gewerbegebietes auf eigene Kosten (ca. 1,2 – 1,5 Mio Euro) entsprechend der behördlichen und kommunalen Vorgaben übernehmen.  
 Diese Maßnahmen werden von ihren Anforderungen so Dimensioniert sein, dass nach einem Wegfall des Solarparks, das komplette Gewerbegebiet „Potsdamer Platz“ darüber Erschlossen sein wird. Da für die Erschließung keine Kosten auf die Gemeinde zukommen, soll der Quadratmeterpreis bei 15 Euro liegen.  
 Diese Information soll auf Wunsch nicht in die Öffentlichkeit hinaus getragen werden!

3.	Maßnahmenkatalog mit Steckbriefen – Bauen, Liegenschaften, Umwelt -Arbeitspapier zur Festlegung von Projekten für die Haushaltsplanung 2019 ff. hier: Beratung der Vorlage des Gemeindevorstandes mit Beschlussempfehlung				
3.1	<b>Grundsatzinformation seitens der Verwaltung:</b> Die für 2016 bzw. 2017 geplanten Hauptprüfungen nach DIN 1076 an Stützmauern ist derzeit noch nicht final bewertet worden. Daher werden Punkte dies betreffend aus den Steckbriefen entfallen.				
3.2	Der Vorsitzende des Haupt- und Finanzausschusses teilt den Anwesenden mit, das sich die vorliegenden Maßnahmenpläne in drei Kategorien einteilen lassen: 1. offen, 2. in Bearbeitung, 3. abgeschlossen. Abgeschlossene Maßnahmen sollen zukünftig in der Vorlage der Ausschüsse nicht mehr auftauchen, in der Verwaltung aber weiter im Anhang mitgeführt werden.				
3.3	Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt <b>Entfall der abgeschlossenen Maßnahmen aus der Vorlage</b>	Daf. 7	Dag. 0	Enth. 0	B
3.4	Der Bau- und Umweltausschuss empfiehlt <b>Entfall der abgeschlossenen Maßnahmen aus der Vorlage</b>	Daf. 7	Dag. 0	Enth. 0	B
3.5	Nach dem entfall der abgeschlossenen Maßnahmen aus der Vorlage, wird angeregt die besprochenen Steckbriefe am Ende der Sitzung „on Block“ abzustimmen. Diesem Vorschlag stehen keine Einwände seitens der Ausschussmitglieder gegenüber.				

3.6	<b>Maßnahme:</b> Driedorf, Brücke Wilhelmstraße 1a – Instandsetzung - Sämtliche Maßnahmen an Brücken und Stützmauern werden als Projekt zusammengeführt und Bundes-, bzw. Europäische Fördermittel beantragt. Daher entfallen Brücken und Stützmauern aus der Vorlage. Verwaltung gibt für Haushalt 2020 Rückmeldung -
3.7	<b>Maßnahme:</b> Driedorf, Brücke Wilhelmstraße 1a – Rinnbach verschwindet - Siehe Punkt 3.6 -
3.8	<b>Maßnahme:</b> Driedorf, Fussweg „Bienengarten“ – Oberflächenbefestigung - Soll aktuell nicht umgesetzt werden -
3.9	<b>Maßnahme:</b> Driedorf, Rathaus – Sanierung Feuchteschaden Mittelwand KG - Zurückgestellt -
3.10	<b>Maßnahme:</b> Driedorf, Straßenendausbau Paul-Bender-Straße - Zurückgestellt -
3.11	<b>Maßnahme:</b> Driedorf, Straßenendausbau Theodor-Westerburg-Straße - Zurückgestellt -
3.12	<b>Maßnahme:</b> Heisterberg, Friedhof – Erneuerung der Friedhofsmauer - Bleibt für Haushaltsplan 2020 -
3.13	<b>Maßnahme:</b> Heisterberg, Wasserleitung Schmalen Weg – Komplettaustausch - Soll für Haushaltsplan 2019 -
3.14	<b>Maßnahme:</b> Hohenroth, DGH/FFw – Neugestaltung Aussenanlage, Böschung etc. - Gemeindevorstand/Bürgermeister nehmen den Punkt mit in den Ortsbeirat, kann aus den Steckbriefen entfallen -
3.15	<b>Maßnahme:</b> Mademühlen, Feuerwehrgebäude – Maler- und Putzarbeiten - Entfällt aus Vorlage -
3.16	<b>Maßnahme:</b> Mademühlen, Rehbach - Freischneiden - Wiederkehrende Pflegearbeit, kann aus den Steckbriefen entfallen -
3.17	<b>Maßnahme:</b> Mademühlen, Penny-Kreuzung – Änderung Verkehrsführung Rotdornstraße - Entfällt aus Vorlage -
3.18	<b>Maßnahme:</b> Münchhausen, Limburger Straße – Erneuerung der Wasserleitung - Entfällt aus Vorlage -
3.19	<b>Maßnahme:</b> Münchhausen, Spielplatz – Anschaffung Spielgeräte - Die Anschaffung der Spielgeräte entfällt aus der Vorlage, der Fallschutz soll in den Haushalt für 2019 -
3.20	<b>Maßnahme:</b> Roth, Wirtschaftsweg von Fa. Selzer Werk 2 zum Radweg - Bleibt im allgemeinen Feldweg, Sanierung Steckbrief entfällt aus Vorlage -

TYP: I – Information, B – Beschluss, A – Aufgabe mit Verantwortlichem und ggf. Terminwunsch,  
S – Anforderung zur Stellungnahme mit Verantwortlichem und ggf. Terminwunsch

Status: A – in Arbeit  
Z – zurückgestellt

3.21	<b>Maßnahme:</b> Seilhofen, Friedhof – Erneuerung Stützwand - Wird weiter verfolgt -
3.22	<b>Maßnahme:</b> Seilhofen, Wirtschaftsweg in der Grummetwies - Verwaltung prüft Anliegerbeteiligung, Rückinfo auch an Ortsbeirat -
3.23	<b>Maßnahme:</b> Waldaubach, Erschließung neues Baugebiet „Tannenweg“ - Bleibt in der Vorlage, allerdings ist die Priorität nicht so hoch -
3.24	<b>Maßnahme:</b> Waldaubach, Spielplatz – Anschaffung Spielgeräte - Die Anschaffung weiterer Spielgeräte soll in den Haushalt 2019, die Errichtung eines Ballfangnetzes soll durch Eigenleistung/Ortsbeirat erbracht werden -
3.25	<b>Maßnahme:</b> Waldaubach, Erneuerung verschiedener Straßen-/Wirtschaftswegteilstücke - Prüfauftrag an die Verwaltung, Steckbrief entfällt aus Vorlage -
3.26	<b>Maßnahme:</b> Bauleitplanung, Umsetzung der Ausgleichsmaßnahmen - Wiedervorlage für Haushalt 2020 -
3.27	<b>Maßnahme:</b> Feuerwehrgebäude, Einheitliche Schließenanlage - Als Projekt zur Zeit in Prüfung. Anzahl der Schließzylinder soll im Haushalt 2019 vorgeschrieben werden -
3.28	<b>Maßnahme:</b> Großgeräte, Kehrgerät für John Deere Kommunaltraktor - Wiedervorlage für Haushalt 2020 -
3.29	<b>Maßnahme:</b> Katastrophenschutz, Einspeisestelle für Notstrom - Wiedervorlage für Haushalt 2020 -
3.30	<b>Maßnahme:</b> Heisterberger Weiher, Damm – Einbau elektrischer Schiebersteuerung - Wiedervorlage für Haushalt 2020 -
3.31	<b>Maßnahme:</b> Erweiterung des Wasserparks am Heisterberger Weiher - Wiedervorlage für Haushalt 2020, des weiteren soll ab der kommenden Saison eine Preisanpassung um 50 Cent auf 2,50 Euro erfolgen -
3.32	<b>Maßnahme:</b> Campingplatz Krombachtalsperre, Ver- und Entsorgungsstationen - Wiedervorlage für Haushalt 2020 -
3.33	<b>Maßnahme:</b> Errichtung eines Sichtschutz/Zaun inkl. Tür und Tor für den Müllplatz - Soll in einem Gesamtkonzept zur Wiedervorlage für den Haushalt 2020 -

Der Haupt- und Finanzausschuss empfiehlt <b>Die Besprechung der laufenden Maßnahmen entfällt, die geplanten Maßnahmen 3.6 bis 3.33 sollen wie im Protokoll erwähnt, umgesetzt werden</b>	Daf. 7	Dag. 0	Enth. 0	B
---	-----------	-----------	------------	---

	Der Bau- und Umweltausschuss empfiehlt <b>Die Besprechung der laufenden          Maßnahmen entfällt, die geplanten          Maßnahmen 3.6 bis 3.33 sollen wie im          Protokoll erwähnt, umgesetzt werden</b>	Daf. 7	Dag. 0	Enth. 0	B
--	--	-----------	-----------	------------	---

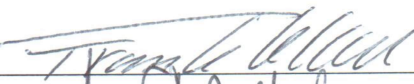

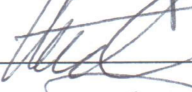








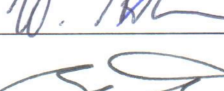
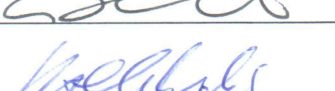
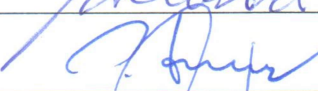

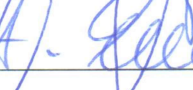

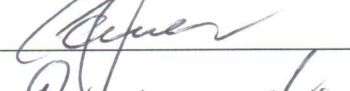


3.01	<b>Sonstiges</b>
------	------------------

Die Sitzung wurde um 22:08 Uhr durch die Ausschuss-Vorsitzenden geschlossen.  
 Die Ausschuss-Vorsitzenden danken allen Beteiligten für die Mitarbeit.

gez.  
 Sebastian Sonntag  
 Schriftführer

gez.  
 Frank Bildat  
 HFA Vorsitzender

gez.  
 Florian Laggner  
 BUA Vorsitzender

Name	Ausschuss / Stimmberechtigt	Unterschrift
Frank Ullrich		
MARKUS TOPITSCH	VORS. GDEU	
Helmut Stahl		
Stefan Romf	HuF/BuU	
Simon Romf	<del>HuF</del>	
Torsten Sching	HuF	
Krupp, Gerhard	gem Vorstand/wert	
Laggen, Florian	BA	
Kring, Torsten	BA	
Denius Willi	BH	
Wolf, Andreas	BA (für M.Was)	
Hartmann Wolfgang	BH	
Frank Brunt	HFA	
Frank Grzelochowski	nein	
CARSTEN BRAUN		
REIF, Christoph	nein	
Helge Enners	HFA	
Klaus BASITAN	1. Zeigend.	
Caron Gerhard	HFA LBA	
WILLI MÜLLER	Vorstand	
Sebastian Sonntag	HFA	